

Acta Reunión CCCB 25-03-21

Siendo las 9:30 hs se da por iniciada la reunión de la Comisión de Carrera de Cs. Biológicas con las/os siguientes miembros integrantes presentes, en forma remota, a través de la Plataforma Zoom:

Cecilia D'Alessio, Julieta Sztarker, Irina Izaguirre, Ángela Juárez, Daniela Pérez Sirkin, Mónica Palmieri, Luciana Rocha Viegas, Gabriela Amodeo, Diego Zelaya.

La Dra. Amodeo comenta que fue la encargada de brindar la charla para ingresantes a la carrera. Informa que utilizó el documento subido al Drive de la CCCB con el agregado de algunas actualizaciones efectuadas por ella. Informa que la charla fue muy positiva y contó con la presencia de 160 interesados/as.

1 - Actualización situación obras aula Burkart.

La Directora de Carrera comenta la situación actual en relación a las obras proyectadas para ser realizadas en el Aula Burkart. Informa que aún existen ciertas dificultades en la comunicación con la empresa adjudicada. Secretaría Técnica reportó algunos conflictos con los permisos y seguros a cargo de la empresa, sin embargo, se informa que están en vías de resolverse. Las obras deberían haber comenzado el día jueves 25/03 pero dado que no existió comunicación para coordinar el ingreso, se acordó iniciar las tareas el día lunes 29/03. Se informa, además que la Secretaría de Habitat de la Facultad, autorizó el uso del espacio existente entre la baranda del hall principal y las mesas instaladas en el 4to. Piso para la ubicación de las sillas del aula Burkart durante el período en el que dure la obra. Se dejará una llave de acceso en la oficina de Seguridad y Control. La dependencia encargada de la supervisión de las obras será la Secretaría Técnica de la FCEyN.

La Dra. Izaguirre, solicitará a la Secretaría de EGE que requiera al personal de Servicios Grales, dependiente de dicho Depto. que traslade el mobiliario del aula al lugar indicado. Se solicita al resto de integrantes de la CCCB que aquellxs que puedan ingresar al edificio de la FCEyN, se anoten en una planilla digital creada para coordinar supervisiones de la obra.

En otro orden de cosas, la Dra Izaguirre, hace llegar a la CCCB una consulta de la Dirección del Departamento EGE, respecto del estado de situación de la aprobación de algunxs estudiantes, que manifiestan no tener aprobado el final de las asignaturas "Química Orgánica" y "Química Biológica", lo que dificulta la cursada de la asignatura "Genética". Por este motivo se consultará de cuántos casos se trata. Al finalizar esta reunión, ya se han efectuado gestiones para que lxs responsables de las asignaturas "Química Biológica" y "Genética" estén en contacto para resolver el tema.

2 - Averiguaciones sobre Seguros estudiantes.

Dado que, por razones técnicas, la Dra. Viola no se encuentra presente en la reunión, se posterga el tratamiento de este tema para la próxima reunión.

3 - Revisión de la presentación de la asignatura "Oceanografía Biológica".

Se evaluó la nueva presentación de la mencionada asignatura con las correcciones solicitadas y se decide aceptarla.

4 - Informe nuevas cuentas de mail de secretaría.

La Directora de Carrera informa que ya gestionó dos cuentas de e-mail para la Secretaría en servers oficiales. Las nuevas cuentas a poner en funcionamiento a la brevedad, son:

cccb@exactas.uba.ar para asuntos generales de secretaría y atención a estudiantes y ctl_biologia@exactas.uba.ar para asuntos vinculados con tesis de licenciatura.

Además, se crearán carpetas internas para administrar temas puntuales.

5 - Actualización de página web.

Se informa que se publicará el número de horas de cada asignatura y el nombre del departamento de pertenencia con el correspondiente link de acceso al mismo.

Se revisarán los listados de las orientaciones y se incorporará el número total de horas en aquellas orientaciones en las que no esté presente ese dato.

6 - Varios.

La Dra. Izaguirre propone notificar que aún existe oferta de tesis no presenciales de análisis de datos disponibles. La Dra. Amodeo se ocupará de revisar el listado actual y lo elevará a toda la CCCB para que se efectúe un nuevo llamado, que será enviado a lxs Directoras/es de departamentos (junto con Química Biológica y CEFIEC), en el que se aclarará que las ofertas que aún estén disponibles, deberán volver a anotarse. Esta convocatoria tendrá un plazo de 20 días desde su llamado para poder incorporarse al listado.

Siendo las 11:45, se da por finalizada la reunión.