

Acta Reunión CCCB 24-02-22

Siendo las 9:30 hs se da por iniciada la reunión de la Comisión de Carrera de Cs. Biológicas, en forma remota, a través de la Plataforma Zoom, con las/os siguientes miembros integrantes presentes: Á. Juárez, M. I. Remis, H. Viola, L. Rocha Viegas, O. Coso, C. D'Alessio, D. Zelaya, S. Ruzal, M. Palmieri, R. Silva Nieto y C. Luzardo (ambxs en representación de Estudiantes).

Se procede a dar tratamiento a los temas propuestos en el orden del día.

Como primer punto de la reunión se confirma la aprobación de las designaciones de la Directora (Ángela Juárez) y Directora Adjunta (María Isabel Remis) de la CCCB en la sesión del Consejo Directivo del 21 de febrero. Se expresa un especial agradecimiento a la Dra. Cecilia D'Alessio por su trabajo en la gestión anterior. A continuación, la Directora de Carrera efectúa un resumen de la reunión mantenida con el Decano de la FCEyN en la que se informó respecto de la resolución de Rectorado sobre el retorno a la presencialidad plena y sus particularidades. Entre los distintos puntos mencionados se destaca que desde febrero 2022 se retornará al anterior circuito con presentación de actas de exámenes finales impresas, los exámenes deberán ser presenciales, mientras que las defensas de tesis doctorales y de licenciatura podrán ser presenciales o virtuales.

A continuación, para dar tratamiento al segundo y tercer tema del orden del día, se incorporan a la reunión la Directora y los Directores de los Departamentos de la carrera de Biología para conversar respecto de las nuevas disposiciones para el dictado de clases en el 1er cuatrimestre de 2022.

Están presentes la Dra. Lo Nostro y los Dres. Colman Lerner, Marengo, Fanara y Crespo.

Se les informa respecto de las nuevas disposiciones transmitidas por el Sr. Decano en base a las resoluciones tomadas por Rectorado. Entre otros aspectos, se detallan algunos puntos a tener en cuenta en relación al cuidado de la óptica y su sanitización, que estarán a cargo de los/las docentes. La CCCB enviará un instructivo y resumen conteniendo un detalle de las facilidades disponibles para facilitar estrategias para el dictado de las asignaturas.

10:30 h se retira el Dr. Marengo.

El Dr. Fanara consulta respecto de las posibilidades de utilización del Aula Burkart. Se informa que la capacidad total permitida es de 37 personas.

Se informa que las medidas recomendadas por el Servicio de Higiene y Seguridad de nuestra Facultad, establecen que, en todos los casos, debe existir circulación cruzada de aire y que cada 90 minutos deberá efectuarse un descanso de 15 minutos en el cual los/las estudiantes se retirarán del laboratorio/aula, permitiéndose de esa manera que se produzca una renovación del aire.

Se detallan los trabajos de acondicionamiento que estuvieron realizándose en los laboratorios de docencia, aula Burkart, óptica, etc. que estuvieron efectuándose para facilitar el retorno a la presencialidad.

Se informa que será obligatorio el uso de barbijos o tapabocas. Se consultará con el Servicio de Higiene y Seguridad respecto de la disponibilidad de estos elementos para proveer a estudiantes y docentes.

La Dra. Lo Nostro solicita que la CCCB evalúe el pedido de equipamiento tecnológico efectuado por el plantel docente de la asignatura "Introducción a la Zoología", el cual, además, puede ser de utilidad para otras asignaturas de la Carrera. Se evaluará el pedido.

Siendo las 11:20 hs. la directora y los directores de departamentos se retiran de la reunión.

Como cuarto punto del orden del día, se procede a evaluar el pedido de equipamiento digital solicitado por la asignatura "Int. a la Zoología" que también sería de utilidad para otras asignaturas.

El Dr. Zelaya comenta los detalles del pedido en el que se solicita, para uso de la materia Introducción a la Zoología, la adquisición de equipamiento óptico que sería útil para poder visualizar las imágenes del microscopio y lupa en forma simultánea en dispositivos tecnológicos (4 lupas con monitor incorporado, 4 oculares USB y 4 tarjetas de memoria). La Dra. D'Alessio propone que la CCCB efectúe esta compra para que quede disponible para cualquier asignatura que lo requiera. La Directora de Carrera apoya esa propuesta y propone la compra de 2 lupas para ubicar en el laboratorio B y C.

Finalmente, luego de evaluar e intercambiar posibilidades, se decide que la CCCB haga su aporte con la adquisición de 1 lupa con monitor, un ocular USB y una tarjeta de memoria que serán ubicados en el laboratorio C y estarán a disposición de todas las asignaturas de la Carrera.

A raíz de este tema, se comenta el monto de fondos disponibles para la CCCB que fue informado por el Secretario de Hacienda, ante lo cual la Dra. D'Alessio manifiesta su disgusto respecto del hecho de que Secretaría de Hacienda no haya informado a tiempo sobre un margen de dinero remanente que habría estado disponible para su gestión.

En otro orden de cosas, se informa que a partir del mes de marzo, entrarán en funciones las nuevas representantes por el DQB, Dras. Kordon y Ramhorst que reemplazarán a las Dras. Ruzal y Rossi a quienes se les agradece sus aportes y participación en esta Comisión.

A pedido del Secretario de Carrera, Iván Caro, se evalúa la posibilidad de designar una comisión asesora para trámites de estudiantes que soliciten equivalencias de asignaturas externas. Luego de evaluar la propuesta, se recomienda recordar el circuito establecido para estos casos y sugerir al/la interesado/a que lo consulte con su tutor/a de PIE antes de tomar la decisión para que, luego de esa opinión, la CCCB pueda derivarlo al/la docente correspondiente para su evaluación. A su vez, el Dr. Coso expresa que, ante cualquier duda con casos puntuales de ese tipo, Iván puede consultar y contar con el asesoramiento de la Comisión de títulos y equivalencias.

Antes de dar por concluida la reunión se decide mantener la virtualidad en las reuniones de esta comisión durante todo el año 2022.

Siendo las 13 hs. se da por finalizada la reunión.