

## **Acta Reunión CCCB 23-02-23**

Siendo las 10:15 hs. se da por iniciada la reunión de la Comisión de Carrera de Cs. Biológicas, de manera mixta, a través de la Plataforma Zoom y en forma presencial con las/os siguientes miembros integrantes presentes: A. Juárez, M.I. Remis, D. Zelaya, M. Bermúdez Moretti, C. D'Alessio, P. Sambucetti, C. Pomilio, M. Palmieri, J. Sztarker, H. Viola y A. Marcolongo.

Comienza a darse tratamiento a los temas enunciados en el orden del día.

### **1) Contrato de locación de obra del técnico informático Pablo Pégola.**

Se resume la situación contractual del Sr. Pablo Pégola quien cuenta, actualmente con un contrato de locación por un período de 10 meses que finaliza el 31 de marzo del corriente año. Se propone renovar el contrato por el periodo de un año.

Se informa que el Sr. Pablo Pégola presentó un presupuesto por un monto de \$340.000 (pesos trescientos cuarenta mil), a ser abonados en varias cuotas. Se aprueba gestionar el nuevo contrato.

### **2) Asignación a la CCCB de un cargo categoría 6 para la promoción de Sebastián Rodríguez.**

El Dr. Leonardo Zayat informó que se ha asignado a la CCCB un cargo de categoría 6 para la promoción del Secretario de Carrera, Sebastián Rodríguez. Se llevarán a cabo los trámites correspondientes para solicitar la promoción.

### **3) Consideración del número de AFC en el Plan 2019.**

Se evalúan las alternativas al momento de aceptar la incorporación de una o más Asignaturas de Formación Complementaria, (AFC) en PIEs correspondientes al Plan 2019. Se menciona que para PIEs del Plan 1984, sólo se acepta una AFC con una carga horaria mayor o igual a 96 hs. En relación con el plan 2019 se propone considerar cursos como AFC con una carga mínima de 40hs. Se podrán realizar varios cursos, pero la suma máxima de horas es 160. La Dra. Sztarker considera positivo incorporar más de una AFC. Propone evaluar en cada caso, los programas de las asignaturas solicitadas y decidir el número de horas otorgadas en base a los contenidos presentados, respetando siempre un mínimo de 40 hs. y un máximo de 160 hs.

La Dra. D'Alessio comenta los casos de las estudiantes de la Carrera Feuerstein y Albeck. En este último caso, cuenta con el aval de la Secretaría de Relaciones Interinstitucionales y todas las asignaturas tienen una carga inferior a las 40hs pretendidas. La Dra Sztarker opina que, si las asignaturas lo ameritan, podrían considerarse excepcionalmente como asignaturas de 40 hs. La pertinencia de este tipo de cursos será analizado en detalle en cada caso por la CCCB.

La Dra. D'Alessio propone retomar la propuesta de crear una asignatura *ad hoc* para utilizarla como "Reconocimiento". La Dra. Juárez menciona que para este tipo de asignaturas se deberá contar con un programa, contenidos mínimos, carga horaria especificada así como un/a Profesor/a a cargo. Se sugiere la posibilidad de crear varias

de estas asignaturas con distintas cargas horarias. Analizaremos la factibilidad de crear este tipo de asignaturas.

El Dr. Zelaya, por su parte, menciona que las propuestas de asignaturas para "Reconocimiento Académico", deberían solicitarse a la CCCB antes de cursar.

Se resuelve aceptar más de una Asignatura de Formación Complementaria para el Plan 2019, luego de haber analizado cada caso y con un mínimo de 40 hs y un máximo de 160hs.

El Dr. Pomilio propone elaborar textos con el procedimiento a seguir para estos casos. Uno más detallado para uso interno de la CCCB y otro más general para difundir entre los/as estudiantes.

La Dra. Viola menciona dos casos particulares. El PIE de Alves Salgueiro consta de una MFC aprobada para el plan 1984 y fue avalado por la CCCB. El PIE fue devuelto a la CCCB desde Secretaría de estudiantes para ser firmado por la dirección. Se solicita la firma a la brevedad. El caso de Rodríguez, que solicita la inclusión de distintas asignaturas en su PIE bajo la figura de AFC. Considerando lo expuesto arriba, se evaluará su presentación y se le dará curso al trámite correspondiente.

#### **4) Solicitud de fondo rotatorio.**

La Directora de Carrera informa que ya se está gestionando la nueva tarjeta para acceder a los fondos asignados a la CCCB. Este trámite podría demorar aproximadamente un mes.

Se propone solicitar un monto de \$300.000, (pesos trescientos mil), en concepto de Caja Chica. Se aprueba la propuesta.

#### **5) Grado de avance en la colocación de cielorrasos desmontables en los laboratorios del tercer piso.**

La Dra. Remis informa que Fundacen aprobó extender el monto subsidiado a fin de cubrir la actualización del presupuesto por parte de la empresa que realizará la colocación del cielorraso. El nuevo monto otorgado no cubre la totalidad del presupuesto actualizado, pero Fundacen considera que estará en condiciones de otorgar la diferencia hacia fines de marzo.

La empresa contratada ya comenzó los trámites de iniciación de obra y ART. Se envió una notificación a Secretaría Técnica para que autorice la obra. Ésta se realizará en un plazo de 10 (diez) días hábiles.

#### **6) Varios.**

La Dra. D'Alessio plantea la urgencia de que el sitio web de la CCCB funcione nuevamente luego del desperfecto que lo dejó fuera de servicio. Propone efectuar el reclamo a Secretaría Académica. La Dra. Remis elaborará y enviará una nota con este planteo.

Abril Marcolongo por su parte, menciona la situación de algunos PIEs que se encuentran demorados en su evaluación a causa del retraso de algunas orientaciones. Se solicitará

a los evaluadores de planes de estudios de las orientaciones retrasadas que agilicen las evaluaciones.

Siendo las 12:20 se da por finalizada la reunión.