

Acta Reunión CCCB 09-02-23

Siendo las 9:40 hs. se da por iniciada la reunión de la Comisión de Carrera de Cs. Biológicas, de manera remota, a través de la Plataforma Zoom con las/os siguientes miembros integrantes presentes: A. Juarez, M.I. Remis, C. D'Alessio, P. Sambucetti, C. Pomilio, M. Palmieri, M. V. Cardinal, H. Viola y M. Buzio.

Comienza a darse tratamiento a los temas enunciados en el orden del día.

1) Dictado de Biología Molecular de Microorganismos Eucariotas (Ex -BMEI)

La Dra. Remis efectúa un breve resumen de la situación informando los motivos de esta solicitud. El director del FBMC, Dr. Alejandro Colman Lerner, comunica que la asignatura Biología Molecular de Microorganismos Eucariotas (Ex -BMEI) no se va a dictar durante 2023 y que en el 2024 cambiará su cuatrimestre tradicional, pasando a dictarse en el primer cuatrimestre. Motiva este cambio el hecho de que el profesor de la materia, Guillermo Alonso, es uno de los profesores asignados al dictado y colaboración en la coordinación, junto con el Dr. Colman Lerner, de IBMC en los segundos cuatrimestres. Para este primer año de dictado, es necesario que el Dr. Alonso esté disponible durante el primer cuatrimestre para ultimar detalles de la homologación del dictado de IBMC en ambos cuatrimestres, y entonces no será posible el dictado de su tradicional materia del ciclo superior en 2023.

Tomando en cuenta las fuertes razones argumentadas, se decide aceptar la propuesta e informar lo resuelto al Director del departamento FBMC, solicitando que, para futuras notificaciones de estas características, se informe antes a la CCCB para evaluar el caso y tomar los recaudos necesarios. Se procederá a difundir esta novedad por todos los canales posibles para evitar conflictos.

2) Nueva presentación de la asignatura propuesta Genética Humana.

Se procede a evaluar la nueva presentación de la asignatura, luego de los pedidos de corrección efectuados por esta comisión.

La Directora de Carrera comenta algunas irregularidades menores en las asignaturas correlativas propuestas y en la conformación general del programa de la asignatura.

Se propone efectuar las correcciones necesarias con el correspondiente acuerdo de la Profesora a cargo y comenzar la evaluación de la asignatura. La Dra. D'Alessio y la Dra. Remis se ocuparán de designar evaluadores/as en forma conjunta.

3) Presentación de propuesta de nueva asignatura Del Genoma a la Droga: Bioinformática de genomas bacterianos y desarrollo de nuevas drogas.

El Dr. Adrián Turjanski presentó los formularios correspondientes a la nueva asignatura optativa propuesta. Se solicitará al Dr. Turjanski que presente una nota proponiendo la

asignatura con la firma de aval del Codep de QB. Asimismo, se le solicitará que presente nuevamente el formulario SiGao y el Plan de la asignatura, incluyendo únicamente su nombre como profesor a cargo, sin incluir el nombre de los JTP. Se propone solicitar a las Dra. Sztarker y Rocha Viegas la coordinación de su evaluación por parte de revisores/as externos.

4) Solicitud de cambio de correlatividades en Ecología Regional.

Se analiza el pedido de cambio de correlativas que cuenta con el correspondiente aval del CoDep y se resuelve solicitar al Profesor a cargo que presente nuevamente el programa actualizado con el cambio solicitado. Se informará que las modificaciones requeridas tendrán efecto cuando se efectúe una actualización/cambio del Plan de carrera.

5) Colocación de cielorrasos desmontables en los laboratorios del tercer piso.

La Dra. Remis detalla el estado de situación sobre este tema. Se informa que, luego de efectuar el relevamiento, la Secretaría Técnica de la FCEyN autorizó únicamente el cerramiento de los laboratorios del tercer piso (para el segundo piso deberá esperarse a que la FCEN realice la colocación de ventilación forzada que tiene programada). Dicha Secretaría también informó las especificaciones que debía reunir la empresa a contratar. Se consultó a las posibles empresas y se presentaron presupuestos que debieron ser actualizados en base a la situación económica.

Dado que los presupuestos exceden los 2.500.000 que fueron otorgados, se planteó la posibilidad de solicitar a Fundacen una ampliación del monto subsidiado a fin de poder avanzar con la obra en todos los laboratorios posibles antes del comienzo de clases. Se establece, además, que se comenzará a organizar la logística para informar a las asignaturas que están dictando o van a dictar curso de verano, reasignándoles laboratorios en el segundo piso. En relación con esto, La Dra. Juárez informa que la Dra. Gladys Hermida necesita dos laboratorios con campana de extracción para poder dictar su curso de postgrado (lo cual no es posible ofrecerle en el segundo piso). Por lo que solicitó autorización para trasladar óptica a un laboratorio de docencia del departamento de Química que le ha sido facilitado para el dictado. Se decide autorizar el traslado.

Siendo las 10:30 se retiran las Dra. D'Alessio y Palmieri.

6) Rectificación o ratificación de los integrantes de la CCCB.

Se solicitará a los/as Directores/as de Depto. la rectificación o ratificación de sus miembros representantes en esta Comisión. Se decide solicitar mediante nota que notifiquen a la CCCB al respecto, antes del 07-03-23.

7) Reemplazo del secretario y Bedel Iván Caro.

Se comenta que hasta el presente no se presentaron candidatos para el cargo. Se propone difundir la búsqueda de candidatos a través de mail.

8) Varios.

Se informa respecto de una solicitud de la Dra. Mariela Sued de dictar la nueva asignatura optativa "Iniciación a la Programación" de forma cuatrimestral, pero conservando la misma carga horaria que para la modalidad bimestral propuesta originalmente. Luego de efectuar las consultas necesarias, se determinó que no habría inconvenientes para implementar este pedido y que la docente deberá presentar el formulario actualizándolo con la actual frecuencia de dictado.

Pasando a otro tema, la Dra. Viola comenta que desde marzo 2023 las Tesis de Licenciatura se van a preservar/publicar en la Biblioteca Central y propone incluir en el sitio web de la CCCB y en el formulario de solicitud de jurados, el instructivo sobre el circuito vigente de elevación de dichas tesis a Biblioteca Central. Se decide aceptar la propuesta y la Dra Viola se encargará de coordinar la ejecución de dichos cambios.

Se informa que se han acondicionado la totalidad de los microscopios del Laboratorio A y 14 microscopios del Laboratorio B.

Siendo las 12:35 se da por finalizada la reunión.